

11. Ordentliche Sitzung des Studierendenparlaments

DATUM	Dienstag, 18th November 2025
BEGINN	18:33 Uhr
ENDE	22:38 Uhr
ORT	Senatssaal, Raum 4.40, Hauptgebäude, Zentral-campus Cottbus sowie in BigBlueButton
TYP	Ordentliche Sitzung
PROTOKOLL	Chandrakiran Reddy Kasireddy, Kilian Balzer
REDELEITUNG	Muhammad A. R. S.

Mitglieder des Studierendenparlaments

ANWESEND	ENTSCHULDIGT	UNENTSCHULDIGT
Albert Böschow Bastian Markstädter → vertreten: Xavier Bischoff Chandrakiran Reddy Kasireddy Hugo Schneider Jessie Lal Gawi Lian → vertreten: Erik Jankowski Jan Richard Pfründer Johanna Krengel Jonathan Sturm Josephine Lea Glaeser Kilian Balzer Moritz Thimme Muhammad Abdul Rehman Shah Parsa Lavasanifar → vertreten: Lena Berthold Paul Sinschek Robert Ritter Sufyan Khalid → vertreten: Benjamin Hoppe Sriram Abhishek Mekala Tim Wendler Venkat Harshith Yadav Govindappa	Ahsan Hamid Ameer Hamza Noor Mohamed Hyder Ali Maite Arntz Mohammadreza Kalbasi Gharavi Sohel MD. Stefan Binder	Hamza Majid Muhammad Zaid Zulfiqar

Gäste aus dem Studierendenrat

NAME	REFERAT
Agnes L. M.	<i>Sport und Gesundheit</i>
Carina L.	<i>Administration</i>
Isabelle Z.	<i>Diversität und Soziales</i>
Jan M.	<i>Administration</i>
Orlando R.	<i>Gremienbetreuung</i>
Philipp K.	<i>Finanzen</i>
Sebastian B.	<i>Hochschulpolitik</i>
Sebastian L.	<i>Hochschulpolitik</i>

Sonstige Gäste

NAME	ZUGEHÖRIGKEIT
Felix S.	<i>OTIWO</i>
Gianna M.	<i>Bewerbung Sport und Gesundheit</i>
Husain T.	<i>Bewerbung Sport und Gesundheit</i>
Sophia H.	<i>Bewerbung Sport und Gesundheit</i>
Srititha T	
Yashu B.	<i>Bewerbung Diversität und Soziales</i>

Tagesordnung

TAGESORDNUNGSPUNKT	SEITE
TOP 1: Formalien	3
a) Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
b) Beschluss der Tagesordnung	3
c) Kontrolle der Protokolle	3
d) Bestätigung der Protokolle	3
TOP 2: Allgemeine Informationen für die Parlamentsmitglieder	3
TOP 3: Berichte aus den Kommissionen	3
Kommission für Finanzen	3
Kommission für Gremienbetreuung	4
TOP 4: SemesterTicket Beitrag SoSe2026	4
TOP 5: Beitragsordnung SoSe2026	4
TOP 6: Beitragsverwaltung	5
TOP 7: StuRa Wahl	5
Referat Diversität und Soziales	5
Referat Sport und Gesundheit	8
TOP 8: BTU Job Portal	11
TOP 9: Sonstiges	12
Ankündigungen	12

TOP 1: Formalien	Beschluss
A) FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT Die Sitzung wird hybrid durchgeführt. Es sind zu Beginn 17 von 27 Parlamentsmitgliedern im Senatssaal sowie im BigBlueButton anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist ab 14 Parlamentarier*innen gegeben. Anmerkung 1: Bei Online-Sitzungen werden die folgenden Beschlüsse entweder per Umfrage-Tool in BigBlueButton oder per namentlicher Abstimmung durchgeführt. Anmerkung 2: Um die Hochschulöffentlichkeit auch bei Online-Sitzungen nicht auszuschließen, wurde die Einladung zu dieser Sitzung an alle Mitglieder des Parlaments und des Studierendenrates, sowie alle Fachschaftsräte der BTU gesendet. Zudem wurde der Sitzungstermin sowie der Link zum BigBlueButton Meeting auf der StuRa/StuPa-Homepage bekanntgegeben. Tim W. fragt, ob alle Anwesenden der Hochschulöffentlichkeit angehören. Dies ist der Fall.	
B) BESCHLUSS DER TAGESORDNUNG Muhammad A. R. S. schlägt vor, TOP 4 und 5 zu tauschen. Beschluss: 1-11/2025 17:0:0 (Angenommen) <i>Die Tagesordnung wird angenommen.</i>	
C) KONTROLLE DER PROTOKOLLE Protokoll der 5. Präsidiumssitzung .	
D) BESTÄTIGUNG DER PROTOKOLLE Beschluss: 2-11/2025 15:0:2 (Angenommen) <i>Das Protokoll der 5. Präsidiumssitzung wird unter Vorbehalt redaktioneller Änderungen angenommen.</i>	

TOP 2: Allgemeine Informationen für die Parlamentsmitglieder	Information
Muhammad A. R. S. berichtet, dass es für EUNICE 10 Kandidierende gibt und voraussichtlich eine Sitzung am 16. Dezember stattfinden wird.	

TOP 3: Berichte aus den Kommissionen	Information
KOMMISSION FÜR FINANZEN Robert R. berichtet aus der FiKo über die Rechenschaftsberichte für Oktober für beide Philipps. Es wurde über den HHP gesprochen, da die Bewerbungszahlen aktualisiert wurden, sowie über einige kleinere Projektangelegenheiten.	

KOMMISSION FÜR GREMIENBETREUUNG

Robert R. berichtet aus der Kommission Gremienbetreuung. Er war kommissarischer Sprecher; bei der Sprecherwahl wurde **Tim W.** zum Sprecher und **Robert R.** zum Stellvertreter gewählt. Die Rechenschaftsberichte von Ladendorf für August, September und Oktober liegen vor; für Robert R. fehlt für Oktober noch die Unterschrift. Zudem wurde über den FSR-Roundtable und Probleme mit KI gesprochen.

Venkat H. betritt die Sitzung um 18:47 Uhr (18/27).

TOP 4: SemesterTicket Beitrag SoSe2026**Beschluss**

Tim W. stellt fest, dass eine Version des Semestertickets für das SoSe 2026 vorliegt, und fragt, ob ein StuRa-Mitglied dazu sprechen möchte.

Philipp K. erläutert, dass die Universität den Entwurf geprüft hat und einer Unterzeichnung zugestimmt wurde. Für das Wintersemester werde sich der Preis ändern; da einige Personen in den Ferien waren, hat es etwas länger gedauert.

Tim W. ergänzt, dass der Entwurf in der Cloud einzusehen war. Es gebe einige markierte Änderungen. Man beschließe dies vorerst nur für das SoSe 2026, da unklar sei, wie die Finanzierung künftig abläuft.

Benjamin H. betritt die Sitzung um 18:53 Uhr (19/27).

Jan R. P. fragt, was passiert, wenn man den Entwurf nicht annimmt.

Tim W. antwortet, dass dies negative Konsequenzen hätte.

Beschluss: 3-11/2025 | 17:2:0 | (Angenommen)

Das Studierendenparlament nimmt den Vertragsentwurf zum Deutschlandsemesterticket für das Sommersemester 2026 an.

TOP 5: Beitragsordnung SoSe2026**Beschluss**

Jan M. erklärt, dass die Beitragsordnung wegen des Semestertickets nur für das SoSe 2026 gilt. Nur Preise und Daten wurden geändert.

Muhammad A. R. S. ergänzt, dass der Entwurf vom Justizariat akzeptiert wurde.

Jan R. P. fragt, was passiert, wenn man nicht zustimmt.

Muhammad A. R. S. antwortet, dass dies dasselbe wie beim Semesterticket sei.

Tim W. erläutert, dass die Beitragsordnung festlegt, was von den Studierenden eingezogen wird. Wenn dies nicht beschlossen werde, stehen der Universität nicht ausreichend Mittel zur Verfügung.

Beschluss: 4-11/2025 |17:2:0| (Angenommen)

Das Studierendenparlament nimmt den Entwurf zur Beitragsordnung für das Sommersemester 2026 an.

TOP 6: Beitragsverwaltung

Beschluss

Philipp K. erläutert, dass es sich um die Vereinbarung über den Einzug und die Verwaltung von Beiträgen handelt. Der Entwurf wurde vom Justizariat akzeptiert. Die alte Version stammt aus dem Jahr 2007 und musste aktualisiert werden. Dies umfasst auch den Zeitrahmen, in dem die Universität die Studierendenzahlen übermitteln muss.

Beschluss: 5-11/2025 |19:0:0| (Angenommen)

Das Studierendenparlament nimmt den Entwurf zur Vereinbarung über den Einzug und die Verwaltung der Beiträge gemäß der Beitragsordnung der Studierendenschaft an.

TOP 7: StuRa Wahl

Wahl

REFERAT DIVERSITÄT UND SOZIALES

Muhammad A. R. S. teilt mit, dass Daniel K. per E-Mail abgesagt hat.

Muhammad Haris Khan stellt sich vor.

Muhammad A. R. S. fragt, ob er die Stellenausschreibung für die Position gelesen hat.

Muhammad Haris Khan bestätigt dies für Diversität und Soziales.

Muhammad A. R. S. fragt nach konkreten Plänen.

Muhammad Haris Khan antwortet, dass er auch als Tutor für Studierende tätig sein könne.

Muhammad A. R. S. erkundigt sich nach dem wöchentlichen Zeitaufwand und der geplanten Amtszeit im StuRa.

Muhammad Haris Khan gibt 10 Stunden pro Woche und eine Dauer von 6 Monaten an.

Sebastian B. merkt an, dass sich die Vorstellung hauptsächlich auf soziale Aspekte bezog, und fragt nach Ideen zum Bereich Diversität.

Muhammad Haris Khan nennt Antirassismus-Arbeit und Unterstützung bei Spendensammlungen für Grundbedürfnisse.

Carina L. fragt, wie er Diversität für sich definiert.

Muhammad Haris Khan antwortet, dass es um Gleichberechtigung und die Unterstützung der Gesellschaft gehe.

Muhammad Haris Khan verlässt den Raum, Muhammad Hamza Khan hat die Online-Sitzung verlassen. Die Befragung wird mit Yashu B. fortgesetzt.

Yashu B. stellt sich vor.

Jan M. fragt, ob sie bei der geplanten Überarbeitung der Sozialordnung mitwirken könne.

Yashu B. bestätigt ihre Bereitschaft.

Muhammad A. R. S. fragt nach der wöchentlichen Arbeitszeit und der Amtszeit.

Yashu B. antwortet: 10 Stunden pro Woche (derzeit mehr) und sicher für ein Jahr.

Isabelle Z. fragt, welche angefangenen Projekte fortgeführt werden.

Yashu B. nennt den Consent-Workshop und betont die Bereitschaft zur Zusammenarbeit.

*Yashu B. verlässt den Raum. **Muhammad A. R. S.** teilt mit, dass von den weiteren Kandidierenden Ganesh Sreepadam ein Motivationsschreiben eingereicht hat. Das Parlament zieht sich zur Beratung zurück.*

Erster Wahldurchgang

Alle Stimmen	19
Daniel Kasceev	0
Muhammad Haris Khan	0
Muhammad Hamza Khan	5
Ganesh Sreepadam	1
Yashu Baghel	9
Aneetta Nijoy	0
Keine der Kandidaturen	3
Enthaltung	1
Ungültige Stimmen	0

⇒ Niemand wird in das Referat Diversität und Soziales gewählt.

Zweiter Wahldurchgang

Alle Stimmen	19
Daniel Kasceev	0
Muhammad Haris Khan	1
Muhammad Hamza Khan	2
Ganesh Sreepadam	1
Yashu Baghel	9
Aneetta Nijoy	0
Keine der Kandidaturen	6
Enthaltung	0
Ungültige Stimmen	0

⇒ Yashu B. wird in das Referat Diversität und Soziales gewählt.

Moritz T. verlässt die Sitzung um 20:27 Uhr (18/27).

Dritter Wahldurchgang

Alle Stimmen	18
Daniel Kasceev	0
Muhammad Haris Khan	1
Muhammad Hamza Khan	4
Ganesh Sreepadam	3
Aneetta Nijoy	0
Keine der Kandidaturen	9
Enthaltung	1
Ungültige Stimmen	0

⇒ Niemand wird in das Referat Diversität und Soziales gewählt.

Hamza M. betritt die Sitzung um 20:17 Uhr (19/27).

Tim W. gibt das Wahlergebnis bekannt und fragt **Yashu B.**, ob sie die Wahl annimmt.

Yashu B. nimmt die Wahl an.

Die Sitzung wird um 20:49 Uhr pausiert.

Die Sitzung wird um 21:14 Uhr fortgeführt.

REFERAT SPORT UND GESUNDHEIT

Husain Azim Tohfafarosh stellt sich vor.

Felix S. fragt nach den konkreten Plänen für den Bereich Gesundheit.

Husain Azim Tohfafarosh erläutert, dass man Events und Initiativen organisieren könne, bei denen Studierende gemeinsam Zeit verbringen, wie etwa 5-km-Läufe, Zumba-Sessions oder Aerobic. Dies fördere die Gesundheit und ziehe Menschen an, ohne alle zwingen zu müssen, Leistungssport zu treiben.

Sebastian B. hinterfragt die Abgrenzung zwischen Sport und mentaler/physischer Gesundheit und erkundigt sich nach weiteren universitären Themen.

Husain Azim Tohfafarosh antwortet, dass man die Interessen der Studierenden (z.B. Fechten) abfragen sollte, um gesundheitsfördernde Angebote gezielt zu starten.

Carina L. fragt gezielt nach Plänen für mentale Gesundheit.

Husain Azim Tohfafarosh erklärt, dass mentale Probleme häufig im Winter entstehen, wenn internationale Studierende nach Deutschland kommen, nicht rausgehen und keine Kontakte knüpfen. Indem man die Interessen der Studierenden erfährt und sie vernetzt, erzielt man positive Ergebnisse für die mentale Gesundheit.

Sebastian B. fragt nach Erfahrungen als Hauptorganisator.

Husain Azim Tohfafarosh berichtet von der Organisation eines Tischtennisturniers (Einzel und Doppel) und der Vorbereitung des anstehenden Fußballturniers in 2 Wochen mit 48 Teilnehmenden.

Muhammad A. R. S. fragt nach der Verfügbarkeit im StuRa.

Husain Azim Tohfafarosh antwortet, dass er sich im zweiten Jahr befinde und Cottbus sowie die BTU erst im März 2027 verlassen werde.

Husain Azim Tohfafarosh verlässt den Raum, Gianna Mund betritt den Raum.

Gianna Mund stellt sich vor.

Felix S. hebt die bisherige gute Zusammenarbeit mit Gianna Mund im Referat hervor.

Jan R. P. fragt nach weiterhin geplanten Sportaktivitäten.

Gianna Mund verweist auf vergangene Events wie das Kindersport-Event für Uni-Mitarbeitende.

Johanna K. erkundigt sich nach Plänen für Senftenberg (SFB).

Gianna Mund berichtet, dass ein Sport- und Wassertag online in Senftenberg beworben wurde, jedoch hauptsächlich Cottbuser Studierende und manche SFB-Mitarbeitende kamen. Man werde es erneut versuchen. Zudem waren die Tänzerinnen in Senftenberg und veranstalteten ein gemeinsames Event in Cottbus mit Beteiligten aus SFB.

Robert R. fragt, warum Veranstaltungen nicht auf der Website beworben wurden, da er beim City-Lauf auf der Uni-Website keine Werbung fand.

Gianna Mund antwortet, dass in der Sporthalle, auf Instagram und per E-Mail geworben wurde.

Johanna K. merkt an, dass das Referat Öffentlichkeitsarbeit für Werbung zuständig ist.

Gianna Mund verlässt den Raum, Sophia Hübner betritt den Raum.

Sophia Hübner stellt sich vor.

Robert R. fragt nach eigenen Sportkursen.

Sophia Hübner antwortet, dass sie gerne Pilates gemacht hätte, dieser Kurs jedoch ausgebucht war.

Felix S. fragt nach ihren Aufgaben im Fußball.

Sophia Hübner antwortet, dass sie Teamleiterin und Ansprechpartnerin für alles sei.

Sebastian B. fragt, ob sie beim nächsten Sommerfest mitwirken könne.

Sophia Hübner stimmt dem zu.

Tim W. fragt nach ihren Erwartungen an das StuPa.

Sophia Hübner wünscht sich gute Kommunikation.

Sebastian B. fragt nach der geplanten Amtszeit.

Sophia Hübner antwortet: mindestens ein Jahr.

Hamza M. verlässt die Sitzung um 21:51 Uhr (18/27).

GO-Antrag (Jan R. P.): Schluss der Debatte

Keine Gegenrede

Erster Wahldurchgang	
Alle Stimmen	18
Husain Azim Tohfafarosh	5
Gianna Mund	1
Medidhi Henin	0
Niklas Kuster	0
Sophia Hübner	11
Chaudhary Sandip	0
Alexander Teller	0
<i>Keine der Kandidaturen</i>	0
<i>Enthaltung</i>	1
<i>Ungültige Stimmen</i>	0

⇒ Sophia H. wird in das Referat Sport und Gesundheit gewählt.

Zweiter Wahldurchgang	
Alle Stimmen	18
Husain Azim Tohfafarosh	15
Gianna Mund	1
Medidhi Henin	0
Niklas Kuster	0
Chaudhary Sandip	0
Alexander Teller	0
<i>Keine der Kandidaturen</i>	1
<i>Enthaltung</i>	1
<i>Ungültige Stimmen</i>	0

⇒ Husain A. T. wird in das Referat Sport und Gesundheit gewählt.

Muhammad A. R. S. fragt die Gewählten, ob sie die Wahl annehmen.

Sophia Hübner nimmt die Wahl an.

Husain Azim Tohfafarosh nimmt die Wahl an.

GO-Antrag (Tim W.): Verschiebung des Rests des GO auf den nachstes Stitz

Keine Gegenrede

TOP 8: BTU Job Portal**Information**

Erik J. erläutert die Initiative zum BTU-Jobportal (jobboerse.b-tu.de). Das Portal werde bisher kaum genutzt und enthalte nur etwa 15 Angebote. Ziel sei es, dass der StuRa die Plattform bei Studierenden bekannt macht und Gespräche mit der Universitätsleitung geführt werden, um lokale Unternehmen als Arbeitgeber zu gewinnen, damit Studierende nicht zwingend nach Berlin pendeln müssen. Die gemeinnützige Plattform verfolge keine Gewinnabsichten und erleichtere Direktbewerbungen.

Tim W. fragt, ob ein Beschluss zur Beauftragung der Öffentlichkeitsarbeit angestrebt wird.

Erik J. bestätigt dies und möchte das Thema auch in Gesprächen mit der Hochschulleitung ansprechen.

Jan M. erkundigt sich, ob es sich um das richtige Portal handelt, da dort 9 Seiten mit Angeboten vorliegen.

Erik J. antwortet, dass letzte Woche nur ca. 20 Angebote vorhanden waren.

Robert R. fragt, ob es auch ein internes Portal gebe.

Erik J. verneint und betont, dass die Werbung für das bestehende Portal fehle.

Robert R. fragt nach der Zuständigkeit des Career Centers und schlägt vor, dass die Gremienbetreuung zuerst mit ihnen spricht.

Tim W. hält mehr Werbung für sinnvoll, schlägt aber vor, zuerst Rücksprache mit den Verantwortlichen zu halten.

Benjamin H. befürwortet einen Beschluss, damit die Gremienbetreuung das Gespräch sucht und Werbung vorbereitet wird.

Sebastian L. bietet an, am nächsten Tag mit den Verantwortlichen zu sprechen.

Sebastian B. schlägt vor, Flyer über das Referat Öffentlichkeitsarbeit zu erstellen.

Robert R. erwähnt ein ähnliches Beispiel in SFB mit BTU International.

Tim W. resümiert, dass ein Prüfauftrag formuliert werden sollte.

Robert R. ergänzt, dass sich alle Interessierten an die Kommissionssprecher wenden können.

Beschluss: 6-11/2025 |17:0:1| (Angenommen)

Das Studierendeparlament beauftragt die Kommissionen Öffentlichkeitsarbeit und das Referat Öffentlichkeitsarbeit zu überprüfen ob das btu Jobportal beworben werden darf und dies gegebenenfalls vorzubereiten und durchzuführen.

TOP 9: Sonstiges

Information

ANKÜNDIGUNGEN

Sebastian L. erinnert daran, dass nächste Woche Donnerstag um 15:30 Uhr der FSR-Roundtable stattfindet.

| Ja : Nein : Enthaltungen |

Die Sitzung wird um 22:38 Uhr geschlossen.